

Государственное областное автономное общеобразовательное учреждение «Центр образования, реабилитации и оздоровления»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГООАОУ «ЦОРО»



И.И.Батищев

20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Согласовано с
Советом родителей
Протокол № 02 от «02» 02 2016г.

Согласовано с
Советом обучающихся
Протокол № 02 от «02» 02 2016г.

Рег. № 79-н/2016 от «08» 02 2016г.

г. Липецк

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о материальной поддержке обучающихся (далее по тексту – «Положение») регулирует порядок оказания материальной поддержки обучающимся в Государственном областном автономном общеобразовательном учреждении «Центр образования, реабилитации и оздоровления» (далее по тексту – «Учреждение»).

Настоящее Положение является обязательным к исполнению в Учреждении.

1.2. Материальная поддержка обучающимся в Учреждении оказывается за счет средств полученных от приносящей доход деятельности Учреждения или за счет средств, полученных в качестве благотворительности на эти цели.

1.3. В Учреждении могут реализовываться следующие формы материальной поддержки обучающихся:

1.3.1. оказание материальной помощи;

1.3.2. материальное поощрение (награждение ценным подарком, вручение сувенира, выплата денежного вознаграждения, назначение стипендии, иные формы материального поощрения).

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором Учреждения и сохраняют свое действие в случаях изменения наименования Учреждения, реорганизации Учреждения в форме преобразования и присоединения, а также расторжения трудового договора с директором Учреждения.

II. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИМСЯ

2.1. Оказание материальной поддержки обучающимся является правом, а не обязанностью Учреждения.

2.2. Материальное поощрение может оказываться в соответствии с условиями назначения поощрения и порядком применения поощрений, предусмотренными Положением о поощрениях обучающихся.

Стипендия, как вид материального поощрения, назначается обучающимся за успехи в учебной деятельности (учебе). Успехами в учебе, для получения стипендии, признаются достижения обучающегося в учебной деятельности, при которых средний балл обучающегося по результатам промежуточной аттестации за четверть составляет 5,0.

Стипендия назначается на четверть, следующую за четвертью в которой обучающимся были достигнуты успехи в учебной деятельности.

2.3. Размер материального поощрения (в том числе стипендии Учреждения) определяется Учреждением самостоятельно с учетом основания предоставления материального поощрения.

2.4. Вручение материального поощрения или выплата материального поощрения в форме денежного вознаграждения, осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

Приказ о материальном поощрении обучающегося должен содержать указание на основания назначения поощрения, указание на вид (форму) материального поощрения, размер материального поощрения и сроки вручения (выплаты) поощрения.

2.5. Обучающимся может быть оказана материальная помощь.

Оказание материальной помощи носит единовременный характер.

2.6. Основаниями оказания материальной помощи обучающимся являются следующие:

2.6.1. тяжелое материальное положение семьи обучающегося;

2.6.2. заболевание обучающегося, требующее длительного и (или) дорогостоящего лечения, и (или) медицинской реабилитации;

2.6.3. смерть родителя (законного представителя) обучающегося, его полнородного и неполнородного брата (сестры);

2.6.4. неблагоприятное финансовое положение обучающегося, членов его семьи обусловленное совершением в отношении обучающегося или членов его семьи преступления, или уничтожения или повреждения имущества обучающегося или членов его семьи, при пожаре, наводнении или в связи со стихийным бедствием;

2.6.5. в иных случаях.

2.7. Материальная помощь оказывается на основании заявления.

Заявление об оказании материальной помощи может быть подано в письменной форме родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, совершеннолетним обучающимся.

Заявление об оказании материальной помощи должно содержать сведения о заявителе (фамилия, имя и отчество (последнее при наличии), место жительства, контактный телефон), сведения об обучающемся (фамилия, имя и отчество (последнее при наличии), место жительства, дата рождения, класс), и содержать обстоятельства служащие основанием для оказания материальной помощи.

2.8. Заявление об оказании материальной помощи рассматривается в течение пяти рабочих дней с даты его поступления в Учреждение.

По результатам рассмотрения заявления об оказании материальной помощи директором Учреждения может быть принято решение об оказании материальной помощи, подтверждаемое изданием соответствующего приказа, или решение об отказе в оказании материальной помощи.

Отказ в оказании материальной помощи оформляется путем проставления на заявлении соответствующей визы.

Результат рассмотрения заявления об оказании материальной помощи доводится до сведения заявителя в течение трех рабочих дней с даты рассмотрения заявления.

2.9. Материальная помощь может быть оказана в натуральной форме (одежда, обувь, вещи, лекарственные средства и средства реабилитации, предметы обихода и т.д.) и денежной форме.

Форма и размер материальной помощи определяется Учреждением самостоятельно с учетом основания оказания материальной помощи и финансовых возможностей Учреждения.

2.10. Оказание материальной помощи, осуществляется на основании приказа директора Учреждения.

Приказ об оказании материальной помощи обучающемуся должен содержать указание на основания оказания помощи, указание на вид (форму) материальной помощи, ее размер, сроки оказания помощи и способ выплаты (в случае оказания материальной помощи в денежной форме).

2.11. Выплата материальной помощи в денежной форме осуществляется посредством выдачи денежных средств через кассу Учреждения или путем перечисления денежных средств на банковский счет указанный заявителем.

Способ выплаты материальной помощи определяется Учреждением самостоятельно.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение подлежит обязательному утверждению директором Учреждения.

Настоящее Положение подлежат рассмотрению Советом родителей и Советом обучающихся.

3.2. Настоящее Положение вступает в силу с даты их утверждения директором Учреждения.

3.3. В настоящее Положение директором Учреждения, могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора Учреждения.

Протнуровано, пронумеровано и печатью
заверено 4 (четыре) листа.

Директор

I. I. Bagishov
И.И. Багитшев

